

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Усть-Курдюм муниципального образования «Город Саратов»

Саратовская область, муниципальное образование «Город Саратов», с. Усть-Курдюм, ул. Б.Советская 66;
т. (8-452)276-268, e-mail: y-k_schkola@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Епифанов С.В.

Приказ № 81/ОД от 31.08.2023



План работы с одарёнными детьми на 2023 /2024 учебный год

Цель работы: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения для удовлетворения социального заказа родителей.

Задачи:

1. Систематизация работы по развитию интеллектуальных, творческих способностей одаренных детей через разные формы урочной и внеурочной деятельности.
2. Ориентация на развитие способностей одаренного ребенка, основанная на его природных данных.
3. Создание благоприятных условий для развития способностей учащегося через организацию системы индивидуальных занятий, участие в олимпиадах и конкурсах.
4. Объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к творческой деятельности.

Содержание и формы работы:

1. Выявление одаренных и талантливых детей.
2. Создание системы взаимодействия с внешкольными, научно-исследовательскими и культурно-просветительскими учреждениями, родителями учащихся для выявления и воспитания одаренных детей.
3. Пополнение банка данных «Одаренные дети».
4. Рейтинги обучающихся.
5. Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием психологической службы.
6. Анализ особых успехов и достижений ученика.
7. Групповые и индивидуальные занятия с учащимися.
8. Предметные недели.
9. Участие в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах.
10. Проектно-исследовательские работы, конференции.
11. Кружки, секции и объединения по интересам.

Ожидаемый результат:

1. Увеличение числа детей с интеллектуальной и творческой одаренностью.
2. Создание системы работы с одаренными детьми.
3. Выявление проблем по различным аспектам работы с одаренными детьми.
4. Положительная динамика процента участников и призеров конкурсов разного уровня.

Поощрение одаренных детей:

1. Награждение грамотами, дипломами, благодарностями, ценными призами.
2. Действующие стенды.
3. Благодарственные письма родителям.
4. Ведение рейтинга обучающихся.
5. Награждение обучающихся по итогам рейтинга.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы с одаренными обучающимися школы, результаты участия в различных конкурсах, олимпиадах, смотрах, соревнованиях.	август	Администрация Руководители ШМО
2.	Корректировка банка данных одаренных детей.	сентябрь	Зам. директора по ВР Мухамбетова Ю.К.
3.	Ведение рейтинга достижений обучающихся и классных коллективов	в течение года	Зам. директора по ВР Мухамбетова Ю.К., классные руководители
4.	Диагностика знаний, умений и навыков учащихся. Оценка учебных возможностей, их способностей к учению: памяти, внимания, мышления.	сентябрь	Педагог – психолог Жукова С.А.
5.	Составление индивидуального плана работы с одаренными детьми.	сентябрь	Классные руководители Учителя-предметники
6.	Вовлечение одаренных обучающихся в кружки и секции дополнительного образования и внеурочную деятельность	сентябрь	Классные руководители родители
7.	Участие одаренных детей в работе школьного самоуправления и детских общественных объединений	в течение года	Советник по воспитанию Федорова Т.В.
8.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам: - школьный этап - муниципальный этап - региональный этап	ноябрь-январь	Администрация
9.	Участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня.	в течение года	Классные руководители, Зам. директора по ВР
10.	Участие в дистанционных олимпиадах различного уровня.	в течение года	Учителя-предметники
11.	Организация исследовательской и проектной деятельности с обучающимися.	в течение года	Учителя-предметники
12.	Участие в интеллектуальных играх и марафонах, научно-практических конференциях.	В течение года	Учителя-предметники

13.	Создание и пополнение Портфолио одаренных детей.	в течение года	Классные руководители
14.	Участие в районных школах актива.	октябрь	Советник по воспитанию Федорова Т.В.
15.	Участие в волонтерском движении.	в течение года	Советник по воспитанию Федорова Т.В.
16.	Педагогическое сопровождение, консультирование родителей в вопросах индивидуальной одаренности детей.	в течение года	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
17.	Тематические родительские собрания.	в течение года	Администрация, классные руководители
18.	Поощрение одаренных детей: публикации в СМИ «Вести Саратов. Школьной газете, благодарственные письма, группе волонтерского фонда и др.	в течение года	Администрация, советник по воспитанию Федорова Т.В.
19.	Участие в фестивале «Разные. Смелые. Молодые.»	Февраль-ноябрь 2024	советник по воспитанию Федорова Т.В.
20.	Организация отдыха обучающихся: выделение путевок детям, имеющим достижения в различных конкурсах и соревнованиях.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Мухамбетова Ю.К., советник по воспитанию Федорова Т.В.
21.	Обеспечение участия педагогов в вебинарах, дистанционных курсах по выявлению, сопровождению и развитию одаренных детей.	в течение года	Зам. директора по ВР Мухамбетова Ю.К.
22.	Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов-психологов в вопросах диагностики вида одаренности, наличия и уровня сформированности способностей к интеллектуальной, творческой, технической, коммуникативной, двигательной	В течение года	Зам. директора по ВР Мухамбетова Ю.К.

	деятельности и сопровождения их развития.		
24.	Проведение предметных недель	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
25.	Участие в работе «Школы актива «Движения Первых» г. Саратова	В течение года	советник по воспитанию Федорова Т.В.
26	Сетевое взаимодействие ОО с социумом.	в течение года	Зам. директора по ВР Мухамбетова Ю.К.