

ПРИКАЗ
по МАОУ «СОШ села Усть-Курдюм»

30.08.2024 г.

№144-ОД

**Об организации питания учащихся
в 2024/2025 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", в целях создания условий для рационального питания школьников в школе

приказываю:

П.1. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания в 1-4 и 5-11 классах заместителя директора по воспитательной работе Мухамбетову Ю.К.

П.2. Закрепить за лицом, ответственным за питание следующие функциональные обязанности:

2.1. Знакомить родителей, педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях с состоянием питания в школе

2.2. Проводить совместно с медицинским работником, закрепленным за школой Усть-Курдюм постоянную разъяснительную работу с обучающимися - о необходимости получения горячего питания.

П.3. Назначить ответственным лицом за прием продуктов подсобную рабочую по кухне Черепкову С.А. и закрепить за ней следующие функциональные обязанности:

3.1. Осуществлять контроль за своевременной сдачей по питанию накопительных ведомостей.

3.2. Осуществлять контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации

3.3. Обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно информировать о необходимости его капитального или текущего ремонта;

3.4. Выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

3.8. Контролировать своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала

4. Завхозу Фролову А.А. осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;

4.1. Обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;

4.2. Обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;

4.3. Осуществлять контроль за капитальным и текущим ремонтом всех помещений столовой.

П.5. Утвердить состав и количество по каждой категории учащихся, имеющих право на питание за счет бюджетных средств (*приложение № 1*).

П.6. Обеспечить учащихся из социально незащищённых семей в образовательном учреждении, питанием по решению комиссии по контролю

за организацией питания обучающихся на основании имеющихся документов

П.7. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся учреждения в следующем составе:

- Мухамбетова Ю.К. - заместитель директора по воспитательной работе

- Тихомирова М.М. – учитель начальных классов

- Жукова С.А. - родитель

П.8. Назначить ответственной за предоставление «Мониторинга организации питания в УО», отчета по программе «Школьное молоко», информацию по социально-незащищенным детям – Черепкову С.А.

П.9. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить дежурство учащихся в столовой (на основании графика дежурства по школе), соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися класса.

П.10. Возложить ответственность за закладку продуктов, качество пищи и санитарное состояние пищеблока на повара Касибину Е.П и рабочую по кухне Попову Галину Николаевну.

П.11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'С.В. Епифанов'.

Епифанов С.В.